WILLEM DE ZWIJGER
COLLEGE

ANTI-PESTPROTOCOL

2026-2027

Versie	2026-2027
Verantwoordelijke	APC
Vastgesteld MR	Juli 2026
Evaluatiedatum	Juli 2027

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
2. Uitgangspunten 4
3. Wettelijk strafbaar gedrag 4
4. Voorwaarden 5
5. Preventieve maatregelen 5
6. Stappenplan 6
7. Samenwerkingspartners 7
8. Evaluatie en borging 7
Bijlage 1: Plan van Aanpak – Registratie Magister 8
Bijlage 2. Poster leerlingen 10

1. Inleiding

Het Willem de Zwijger College streeft naar een veilig, respectvol en positief leer- en werkklimaat waarin iedere leerling en medewerker zich geaccepteerd, gehoord en beschermd voelt. Een veilige schoolomgeving is een essentiële voorwaarde voor goed onderwijs. Daarnaast is een veilige werkomgeving essentieel voor onze werknemers. Daarom voeren wij een actief en structureel beleid ter voorkoming en bestrijding van pesten, intimidatie, discriminatie en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag, zowel fysiek als online.

Dit anti-pestprotocol is opgesteld op basis van de geldende wettelijke kaders per 1 januari 2026, waaronder de Wet voortgezet onderwijs 2020 (WVO 2020), de Wet veiligheid op school, de zorgplicht sociale veiligheid, de Arbowet, de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en het kwaliteitskader van de Inspectie van het Onderwijs. Het protocol vormt een integraal onderdeel van het bredere veiligheidsbeleid van de school en is getoetst aan het Protocol pestgedrag van het bestuur OZHW.

2. Uitgangspunten

Het Willem de Zwijger College hanteert een pedagogische visie waarin respect, verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en betrokkenheid centraal staan. Wij accepteren geen enkele vorm van pesten. Van alle betrokkenen (leerlingen, medewerkers en ouders) verwachten wij een actieve bijdrage aan een veilig schoolklimaat. Preventie heeft onze nadrukkelijke voorkeur, maar indien zich pestincidenten voordoen, grijpen wij snel en adequaat in.
Onder pesten verstaan wij gedrag dat structureel, intentioneel en herhaald plaatsvindt, waarbij sprake is van een machtsongelijkheid en waarbij één of meerdere personen schade ondervinden. Pesten kan zich uiten in verbale, non-verbale, fysieke, relationele, materiële en digitale vormen, waaronder cyberpesten.

Voorbeelden van pesten kunnen zijn:

Verbaal	Schelden, uitlachen, nare opmerkingen maken
Non-verbaal	Rollende ogen, dodelijke blikken, zuchten
Fysiek	Slaan, schoppen, spugen, dwingen iets te doen, achtervolgen
Relationeel	Buitensluiten, negeren, roddelen
Materieel	Spullen vernielen, stelen, verstoppen, afpersen
Cyberpesten	Pesten via digitale apparaten

3. Wettelijk strafbaar gedrag

Onder wettelijk strafbaar gedrag verstaan wij gedragingen die volgens de Nederlandse wet verboden zijn, waaronder in ieder geval:

- Bedreiging
- Mishandeling
- Discriminatie
- Stalking (belaging)
- Sexting met minderjarigen of het verspreiden van seksueel getinte beelden zonder toestemming
- Diefstal of vernieling
- (Online) smaad en laster

Wanneer sprake is van mogelijk strafbaar gedrag:

- Wordt de schoolleiding direct geïnformeerd.
- Worden ouders/verzorgers van betrokken leerlingen geïnformeerd.
- Wordt een zorgvuldige interne registratie gemaakt.
- Kan de school aangifte doen bij de politie of ouders adviseren aangifte te doen.
- Werkt de school samen met externe instanties indien nodig.

4. Voorwaarden

Een anti-pestprotocol kan alleen functioneren indien aan bepaalde voorwaarden is voldaan:

1. Pesten wordt als een probleem gezien door alle direct betrokken partijen; leerlingen,ouders/verzorgers, schoolleiding, docenten en onderwijsondersteunend personeel. Zij dragen uit dat zij bereid zijn tot samenwerking om de problemen rondom pesten aan te pakken.
2. De school is actief in het creëren van een veilig, pedagogisch klimaat waarbinnen pesten als onacceptabel gedrag wordt ervaren.
3. Medewerkers en/of ouders/verzorgers signaleren pestgedrag en nemen vervolgens duidelijk stelling tegen dit gedrag.
4. De school voelt zich verantwoordelijk om informatie over pesten in het algemeen en de aanpak van pesten in het bijzonder te delen onder de medewerkers binnen de school. WdZC werkt aan een sterk beleid rond pesten, zodat de veiligheid van leerlingen binnen de school optimaal is. Het ontwikkelen van dit beleid wordt gecoördineerd door de anti-pestcoördinator (APC).
5. Een oplossing voor een pestprobleem op school wordt altijd eerst binnenschools gezocht in samenwerking met de betrokkenen. In het geval van pestproblemen buiten schooltijd, ligt de verantwoordelijkheid voor het aanpakken van het probleem bij de ouders/verzorgers, waarbij school mee kan denken over een mogelijke oplossing, eventueel in samenwerking met jongerenwerk, politie en jeugdhulp.

5. Preventieve maatregelen

De school voert een structureel preventiebeleid gericht op het versterken van sociale vaardigheden, het bevorderen van respectvol gedrag en het vergroten van de sociale veiligheid. In het curriculum is structureel aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap, groepsvorming en digitale weerbaarheid. Tijdens mentorlessen wordt actief gewerkt aan een positief groepsklimaat, het bespreekbaar maken van gedrag en het stimuleren van sociale verantwoordelijkheid.

- Ieder leerjaar wordt aandacht besteed aan pesten in het burgerschaps- en mentorprogramma.
- Indien een mentor, coach of docent daartoe aanleiding ziet, besteedt hij in een groepsgesprek expliciet aandacht aan pestgedrag. Hierbij wordt de rol van de pester, het slachtoffer, de meelopers en de stille getuigen benoemd.
- Van het proces rondom pesten worden aantekeningen gemaakt. Deze worden opgeslagen in het Leerlingvolgsysteem (Magister) Er is een aparte notitie (registratieplek) in Magister opgenomen, voor zowel slachtoffer, dader als meeloper.

6. Stappenplan

Het Willem de Zwijger College heeft een anti-pestcoördinator aangesteld die verantwoordelijk is voor de coördinatie en de jaarlijkse evaluatie van het anti-pestbeleid. De anti-pestcoördinator ondersteunt leerlingen, ouders en medewerkers, houdt toezicht op de uitvoering van het protocol, monitort geregistreerde incidenten en adviseert de schoolleiding.

In onderstaand stappenplan lees je terug wie er welke rol heeft bij het signaleren van pestgedrag.



De registratie in Magister gaat volgens: Plan van aanpak registratie Magister (zie bijlage).

7. Samenwerkingspartners

Het Willem de Zwijger College werkt samen met externe partners om pestgedrag preventief en curatief aan te pakken.
Samenwerkingspartners kunnen onder andere zijn:

- Suppord (jongerenwerk en preventieve ondersteuning)
- Schoolmaatschappelijk werk
- De wijkagent
- De leerplichtambtenaar van de gemeente
- Jeugdgezondheidszorg

Indien nodig kan de school, met medeweten van ouders/verzorgers, externe hulpverlening inschakelen.

Voor vragen en/meldingen rondom pestgedrag is de anti-pestcoördinator te bereiken op: wdz-meldpuntomgang@ozhw.nl

8. Evaluatie en borging

Het anti-pestprotocol wordt jaarlijks geëvalueerd aan de hand van leerling-, ouder- en medewerkerstevredenheidsonderzoeken (LTO, OTO en MTO), gesprekken met klassenvertegenwoordigers, gedragsregistraties in Magister, incident analyses en interne kwaliteitsmetingen. Op basis van deze evaluatie wordt het beleid waar nodig aangepast en aangescherpt. Op deze wijze borgt de school een blijvend veilig en respectvol schoolklimaat.

Bijlage 1: Plan van Aanpak – Registratie Magister

Datum opstelling:
Opgesteld door:

Gegevens leerling (slachtoffer)

Naam leerling:
Klas: Coach:
Leerlingnummer:

Gegevens leerling(en) die pesten en/of meelopen

Naam/namen:
Leerlingnummer(s):
Klas(sen):

Omschrijving van het incident

Datum/periode:
Plaats (school / online / anders):
Beschrijving van de situatie:

Soort pesten (meerdere opties mogelijk)

☐ Verbaal
☐ Non-verbaal
☐ Fysiek
☐ Relationeel
☐ Materieel
☐ Cyberpesten
☐ Anders, namelijk:

Ernst Inschatting

☐ Licht
☐ Matig
☐ Ernstig

Risico-inschatting:

☐ Veiligheid leerling in gevaar
☐ Psychische belasting
☐ Schoolverzuim
☐ Anders:

Plan van aanpak

Concrete maatregelen

Afspraken met slachtoffer

Afspraken met pester(s)

Ouderbetrokkenheid

☐ Ouders slachtoffer geïnformeerd – datum:
☐ Ouders pester(s) geïnformeerd – datum:
☐ Gezamenlijk gesprek gepland – datum:

Nazorg en monitoring

Evaluatiemoment):
Datum:
Bevindingen:

Conclusie traject

☐ Pestgedrag gestopt
☐ Verdere begeleiding nodig, LeCo bepaalt de sanctie.
☐ Vervolgstappen genomen door LeCo:

Bijlage 2. Poster leerlingen

